



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

**ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 55 м. ДНІПРО»**

*49098, м. Дніпро, вул. Любарського, 2,
тел. 788-00-71, vpu55@vpu55.dp.ua*



ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора
Тетяна МЕЛЬНИК

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН РОЗВИТКУ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ ПРОФЕСІЙНОЇ
(ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ №55 М.ДНІПРО»
на 2020-2023роки**

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання педагогічної ради від
31.08.2020р №1

Зміст

I.	Паспорт	3
II.	Вступ	10
III.	План розвитку закладу освіти на 2020-2023 рр.	13
	1. Загальні положення	13
	2. Мета та завдання	16
	3. Зміст діяльності	17
	4. Основні шляхи реалізації перспективного плану на період 2020-2023 рр.	18
	4.1. Розвиток матеріально-технічної бази закладу освіти	18
	4.2. Мережа навчальних груп та контингент здобувачів освіти	22
	4.3. Розвиток кадрового потенціалу	23
	4.4. Перспективний план проходження курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників	23
	4.5. Основні напрямки методичної роботи	24
	4.6. Основні напрямки виховної роботи закладу	26

**Перспективний план розвитку
Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти
«Вище професійне училище №55 м.Дніпро»
на 2020-2023 рр.**

I. Паспорт

Назва	Зміст плану
Тип програми	Перспективний план розвитку
Підстава для розробки плану	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад освіти, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі
Нормативно- правова база	<p>КОНСТИТУЦІЯ УКРАЇНИ: 1. Конституція України від 28.06.96 №254/96-ВР</p> <p>ЗАКони УКРАЇНИ: 1. Кодекс Законів України “Про працю” від 10.12.71 № 322-VIII 2. Закон України “Про освіту” від 05.09.2017 р № 2145-VIII 3. Закон України “Про професійно-технічну освіту” від 10.02.1998р. № 103/98-ВР 5. Закон України “Про охорону праці” від 14.10.92№2694-XII 6. Закон України “Про колективні договори і угоди” від 01.07.93№3356-XII 7. Закон України “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення” від 24.02.94 №4004-XII 8. Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996р № 393/96-ВР 9. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення управління професійно-технічною освітою» від 20 листопада 2012 р. № 5498-VI</p> <p>УКАЗИ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ: 1. Указ Президента України “Про Національну доктрину розвитку освіти” від 17.04.2002р № 347/2002 2. Указ Президента України “Про Положення про гранти Президента України для випускників професійно-технічних навчальних закладів” від 28.12.2004р № 1562/2004 3. Указ Президента України “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” від 07.02.2008р № 109/2008 4. Указ Президента України “Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні” від 16.12.2011р- № 1163/2011 5. Указ Президента України “Про додаткові заходи із забезпечення гарантій реалізації прав та законних інтересів дітей” від 1.06.2013 р. № 312/2013 6. Указ Президента України “Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року” від 25.06.2013 р. № 344/2013</p> <p>ПОСТАНОВИ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ: 1. Постанова КМУ “Про затвердження закладів і установ освіти, охорони здоров’я та соціального захисту і посад, робота на яких дає право на пенсію за вислугу років” від 04.11.1993р № 909 2. Постанова КМУ “Про ліцензування, атестацію та акредитацію</p>

навчальних закладів” від 12.02.1996р № 200

3. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів” від 14.04.1997р № 346

4. Постанова КМУ “Про затвердження Положення про професійно-технічний навчальний заклад” від 5 серпня 1998р № 1240

5. Постанова КМУ “Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації” від 14.04.1997р № 348

6. Постанова КМУ “Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників” від 14.06.2000р № 963

7. Постанова КМУ “Про визначення розміру щорічних стипендій та грантів Президента України призерам і учасникам всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів ПТНЗ та їх випускникам” від 08.06.2005р №436

9. Розпорядження КМУ “Питання управління окремими державними професійно-технічними навчальними закладами, підпорядкованими МОН” від 29.01.2009р № 42-р

11. Постанова КМУ “Про внесення змін до порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики” від 27.08.2010 р № 770

12. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку працевлаштування випускників професійно-технічних навчальних закладів, підготовка яких проводилася за державним замовленням” від 27.08.2010р № 784

13. Постанова КМУ “Деякі питання забезпечення підручниками та навчальними посібниками студентів вищих навчальних закладів, учнів загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладів та вихованців дошкільних навчальних закладів” від 27.08.2010р № 781

14. Постанова КМУ “Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування” від 23.03.2011р № 373

15. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку державного інспектування навчальних закладів” від 03.05.2012р № 353

18. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку державного інспектування навчальних закладів” від 03.05.2012р № 353

19. Постанова КМУ “Про внесення змін до Порядку списання об’єктів державної власності” від 26 грудня 2012 р № 1199

20. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку укладення договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях і Типової форми договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних навчальних закладів на підприємствах, в установах та організаціях» від 16.01.2013 р. № 20

21. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення молоді першим робочим місцем” від 15.04.2013 р. № 269

24. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку підтвердження неформального професійного навчання осіб за

- робітничими професіями” від 15.05.13р № 340
25. Розпорядження КМУ “Про затвердження плану заходів з реалізації Національної стратегії профілактики соціального сирітства на період до 2020 року” від 27.05.2013 р. № 419-р
27. Розпорядження КМУ “Про затвердження переліку державних соціальних стандартів у сфері освіти” від 12.06.2013 р. № 499-р
28. Постанова КМУ “Деякі питання надання освітніх субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам” від 14.01.2015р № 6
29. Постанова КМУ “Деякі питання надання субвенцій на підготовку робітничих кадрів з державного бюджету місцевим бюджетам” від 14.01.2015р № 7
30. Постанова КМУ “Про внесення змін до Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти” від 15.04.2015 № 229
31. Постанова КМУ “Про затвердження Порядку розміщення вищими і професійно-технічними навчальними закладами на вкладних (депозитних) рахунках в установах банків державного сектору економіки тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг” від 26.08.2015 р. № 657
32. Постанова КМУ “Про підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери” від 16.09.2015 р № 731
33. Постанова КМУ “Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників та порядку їх присвоєння” від 23.12.2015 р. № 1109
34. Постанова КМУ “Про внесення змін до Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» від 18.01.2016 № 16
35. Розпорядження КМУ “Про затвердження Плану заходів щодо впровадження Національної рамки кваліфікацій” від 14.12.2016 р. № 1077-р
36. Постанова КМУ “Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах” від 09.08.2017 № 588

ДОКУМЕНТИ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ:

1. Наказ МОНУ “Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» зі змінами та доповненнями” від 15.04.1993 р. № 102
2. Наказ МОНУ “Про затвердження Правил використання комп’ютерних програм у навчальних закладах” від 02.12.2004 р. № 903
3. Наказ МОНУ “Про визначення порядку присвоєння педагогічних звань педагогічним працівникам” від 04.07.2005 р. № 396
4. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України” від 02.08.2005 р. № 458
5. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах” від 30.05.2006 р. № 419
6. Наказ МОНУ “Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України” від 06.06.2006 р. № 441

7. Наказ МОНУ “Про затвердження типової базисної структури навчальних планів для підготовки кваліфікованих робітників в ПТНЗ” від 13.10.2010 р. № 947
8. Наказ МОНУ “Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників” від 06.10.2010 р. № 930
9. Наказ “Про затвердження типової базисної структури навчальних планів для підготовки кваліфікованих робітників в ПТНЗ” від 13.10.2010 р. № 947
10. Наказ МОНУ “Про затвердження Типових штатних нормативів професійно-технічних навчальних закладів” від 06.12.2010 р. № 1204
11. Наказ МОНУ “Про затвердження Концепції літературної освіти” від 26.01.2011 р. № 58
12. Наказ “Про затвердження Типової базисної структури навчальних планів для здійснення професійно-технічного навчання, перенавчання, перепідготовки або підвищення кваліфікації за робітничими професіями” від 22.07.2011 р. №862
13. Наказ “Про затвердження Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності” від 22.09.2011 р. № 1099
14. Наказ “Про затвердження критеріїв системи рейтингового оцінювання діяльності професійно-технічних навчальних закладів” від 22.11.2011 р. № 1336
15. Наказ “Про затвердження Положення про Всеукраїнський конкурс веб-сайтів професійно-технічних навчальних закладів” від 22.03.2012 р. № 331
16. Наказ “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення Державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних професій на основі компетентнісного підходу” від 26.04.2012 р. № 522
17. Лист “Про організацію інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах” від 18.05.2012 р. № 1/9-384
18. Наказ “Про затвердження Положення про навчально-практичний центр (за галузевим спрямуванням) професійно-технічного навчального закладу” від 14.06.2012 р. № 694
19. Наказ “Про використання навчальної літератури у загальноосвітніх навчальних закладах” від 02.08.2012 р. № 882
20. Лист “Щодо змін у сфері ліцензування та акредитації” від 23.10.2012 р. №1/9-774
21. Лист “Щодо профілактичної роботи з запобігання правопорушенням та злочинності серед дітей та учнівської молоді” від 11.02.2013 р. № 1/9-96
22. Наказ “Деякі питання дотримання вимог законодавства під час здійснення перевірок” від 26.02.2013 р. № 206
23. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про дистанційне навчання” від 25.04.2013 р. № 466
24. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення Про Всеукраїнський конкурс інноваційних технологій у сфері професійно-технічної освіти” від 26.04.2013 р. № 471
25. Наказ МОНУ “Про затвердження Порядку виховання та навчання в державних та комунальних дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах дітей осіб з числа іноземців та осіб без громадянства, яким надано

тимчасовий захист в Україні” від 07.05.2013 № 488

26. Наказ МОНУ “Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України” від 14.05.2013 р. № 499

27. Наказ МОНУ “Про затвердження Методики розроблення державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних робітничих професій” від 15.05.2013 № 511

28. Наказ МОНУ “Деякі питання реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2013 р № 363 «Про затвердження Порядку розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації й перепідготовку кадрів” від 30.05.2013 р. № 647

29. Наказ МОНУ “Щодо затвердження складу конкурсної комісії з відбору виконавців державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних та робітничих кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів” від 30.05.2013 р. № 648

30. Наказ МОНУ “Про затвердження кваліфікаційних характеристик професій (посад) педагогічних та науково-педагогічних працівників навчальних закладів” від 01.06.13 року № 665

31. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про Всеукраїнський конкурс професійної майстерності серед майстрів виробничого навчання системи професійно-технічної освіти” від 03.06.2013 р. № 669

32. Наказ МОНУ “Про затвердження плану заходів, щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами, у тому числі дітей-інвалідів” від 14.06. 2013 р. № 768

33. Наказ МОНУ “Про затвердження орієнтовних критеріїв оцінювання діяльності дошкільних, загальношкільних, професійно-технічних навчальних закладів” від 17.06.13р № 772

34. Лист МОНУ “Про використання Інструктивно-методичних матеріалів з питань створення безпечних умов для роботи у кабінетах інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій загальноосвітніх навчальних закладів” від 17.07.2013 № 1/9-497

35. Лист МОНУ “Про використання Інструктивно-методичних матеріалів з питань розроблення інструкцій з безпеки проведення навчально-виховного процесу в кабінетах природничо-математичного напрямку” від 17.07.2013 № 1/9-498

36. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про відомчі заохочувальні відзнаки Міністерства освіти і науки України” від 30.07.2013 № 1047

37. Наказ МОНУ “Про забезпечення своєчасного інформування Міністерства про надзвичайні події в установах та закладах освіти і науки” від 02.08.2013 № 1063

38. Лист МОНУ “Про методичні рекомендації для проведення державної атестації та внутрішнього контролю навчальних закладів” від 07.08.13 № 1/9-533

39. Наказ МОНУ “Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників” від 08.08.2013 № 1135

40. Наказ МОНУ “Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” від 21.08.2013 № 1222

41. Лист МОНУ “Щодо благодійних внесків” від 05.09.2013 р

	<p>№1/9-608</p> <p>42. Лист МОНУ “Про застосування Типового положення про атестацію педагогічних працівників” від 10.09.2013 р. № 1/9-617</p> <p>43. Лист МОНУ “Про преміювання, встановлення надбавок і доплат до посадових окладів та надання матеріальної допомоги керівникам та їх заступникам” від 25.09.2013 № 1/9-667</p> <p>44. Наказ МОНУ “Про внесення змін до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах” від 07.10.2013 № 1365</p> <p>45. Наказ МОНУ “Про затвердження Положення про студентські (учнівські) квитки державного зразка” від 25.10.2013 № 1474</p> <p>46. Наказ МОНУ “Про затвердження Інструкції про порядок комплектування та облік підручників і навчальних посібників у бібліотечних фондах загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів та вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації” від 02.12.2013 № 1686</p> <p>47. Наказ МОНУ “Про затвердження нормативно-правових актів щодо підтвердження результатів неформального професійного навчання осіб за робітничими професіями” від 16.12.2013 № 875/1776</p> <p>48. Наказ МОНУ “Про затвердження Правил проведення Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України” від 24.03.2014 № 259</p> <p>49. Наказ МОНУ “Про внесення зміни до Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України” від 09.04.2014 № 344</p> <p>50 (81). Наказ МОНУ “Про затвердження Порядку підвищення кваліфікації педагогічних працівників професійно-технічних навчальних закладів” від 30.04.2014 № 535</p>
Мета плану	Створення умов для забезпечення в закладі освіти сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів роботодавців на ринку праці й потреб держави у кваліфікованих робітниках; забезпечення ефективного управління розвитком професійного (професійно-технічного) закладу освіти
Завдання плану	<ul style="list-style-type: none"> • Формування інформаційно-комунікаційної та комунікативної компетентностей здобувачів освіти • Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій • Розвиток профільності навчання • Впровадження здоров'язберігаючих технологій в освітній процес • Створення толерантного середовища в закладі освіти • Розвиток комунікативних здібностей здобувачів освіти • Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді • Підтримка дітей і молоді з особливими потребами • Забезпечення консолідації та взаємодії соціальних і наукових партнерів із метою інтенсифікації розвитку й удосконалення освітнього середовища • Приведення матеріально-технічного стану закладу освіти у відповідність із потребами сучасної освіти
Термін реалізації плану	2020-2023 рр.
Ресурсне забезпечення плану	<ul style="list-style-type: none"> • Підвищення кваліфікаційного рівня педпрацівників • Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових

	<p>фінансових і матеріальних ресурсів (проектів бюджет участі, інвестицій, благодійних внесків тощо); підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів</p>
Структура плану	<p>I. Паспорт II. Вступ III. План розвитку закладу освіти на 2020-2023 рр. 1. Загальні положення 2. Мета та завдання 3. Зміст діяльності 4. Основні шляхи реалізації перспективного плану на період 2020-2023 рр.</p>
Очікувані результати	<ul style="list-style-type: none"> • Забезпечення умов для здобуття в закладі освіти сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів роботодавців на ринку праці й потреб держави у кваліфікованих робітниках • Підвищення рівня професійної компетентності педпрацівників-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання здобувачів освіти • Підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти • Підвищення якості вихованості учнів • Створення позитивного іміджу закладу освіти в соціумі, підвищення його конкурентноздатності на ринку праці
Показники ефективності плану	<ul style="list-style-type: none"> • Поліпшення якісних показників ЗНО, ДПА у формі ЗНО, ДКА результатів предметних олімпіад • Зростання позитивного іміджу закладу освіти та конкурентноздатності закладу освіти на ринку праці • Збільшення контингенту здобувачів освіти • Розширення ділових партнерських зв'язків серед замовників кадрів

II. Вступ

Освіта — найважливіше із земних благ, якщо вона найвищої якості. Інакше вона абсолютно Даремна.

Дж. Р. Кіплінг

Потужну державу і конкурентну економіку забезпечить згуртована спільнота творчих людей, відповідальних громадян, активних і підприємливих. Саме таких повинен готувати заклад освіти України.

Підготовка перспективного плану розвитку Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Вище професійне училище №55 м.Дніпро» на 2020-2023 рр. зумовлений якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитамі суспільства щодо якісної та доступної освіти, орієнтацією на потреби здобувачів освіти в освітньому процесі, створення сучасного освітнього середовища для майбутнього кваліфікованого робітника, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології для навчання.

Проголосивши рівний доступ до здобуття якісної освіти, доктрина реалізує його у сфері професійно-технічної освіти шляхом:

- - надання можливості безоплатної первинної професійної підготовки в державних та комунальних професійних (професійно-технічних) закладах освіти;
- - розвитку мережі професійних (професійно-технічних) закладів освіти різних типів, професійних спрямувань і форм власності з урахуванням демографічних прогнозів, регіональної специфіки та потреб ринку праці;
- - поєднання професійної (професійно-технічної) й повної загальної середньої освіти;
- - забезпечення варіативності та гнучкості освітньо-професійних програм з урахуванням змін на ринку праці та попиту на нові професії;
- - створення умов для надання професійним (професійно-технічним) закладам освітніх й інших послуг населенню, зокрема здобуття або підвищення робітничої кваліфікації, а також перепідготовки незайнятого населення;
- - розвитку співпраці з підприємствами, установами, організаціями - замовниками підготовки кадрів, державною службою зайнятості;
- - участь роботодавців у забезпеченні функціонування та розвитку професійної (професійно-технічної) освіти по впровадженню елементів дуальної форми підготовки;
- - оновлення матеріально-технічної бази та впровадження інформаційних технологій.

Метою професійної (професійно-технічної) освіти є загальний і професійний розвиток особистості, становлення її професійної культури. Тому незалежно від

того, кого готують професійні навчальні заклади, яку освіту (середню, вищу) вони надають, головним є рівень загальної та професійної освіти і професійного розвитку, який ці заклади забезпечують. Слід також наголосити на необхідності тісного зв'язку середньої, професійно-технічної, вищої і післядипломної освіти, що є запорукою реалізації безперервної освіти, освіти впродовж життя, яка має задовольняти потреби особистості в підвищенні кваліфікації чи у здобутті нової професії. Ці потреби виникають унаслідок мінливих умов ринку праці і вимагають створення системи професійної підготовки в навчальних закладах різного типу, що забезпечить перехід людини до більш високих рівнів особистісного та освітнього розвитку.

Отже, професійна освіта передбачає рух людини від елементарної (загальної та функціональної) грамотності до освіченості; від професійно значущих якостей особистості, які пов'язані з професійною компетентністю і дозволяють реалізуватися в певній професійній діяльності до широкого розуміння, усвідомлення матеріальних і культурних надбань та цінностей минулого, власного внеску до культури своєї країни, світу в цілому; від загальної і професійної культури до формування індивідуального менталітету особистості - глибинних усталених основ світобачення, які забезпечують спрямованість на неперервне самовдосконалення, самореалізацію.

Головна мета професійної освіти може бути конкретизована у трьох напрямках:

Перший - створення умов для оволодіння здобувачем освітою знаннями і навичками у сфері професійної діяльності, отримання кваліфікації, що забезпечує участь особистості в суспільно корисній праці відповідно до її інтересів і здібностей. При цьому професійна освіта може розглядатися як засіб самореалізації особистості, оскільки саме у професійній діяльності найбільш повно розкриваються здібності людини, а також як засіб соціального самозахисту, усталеності й адаптації до умов ринкової економіки.

Другий - виховання соціально активної особистості, яка у своєму житті керується загальнолюдськими (честь, совість, людська гідність, справедливість) та культурно-національними (працелюбність, волелюбність, толерантність тощо) цінностями і здатна до перетворення виробництва, виробничих, економічних, суспільних відносин, до участі в управлінні, несе відповідальність за результати своєї діяльності тощо.

Третій - задоволення нагальних і перспективних потреб виробництва у кваліфікованих фахівцях, рівень підготовки яких відповідав би вимогам науково-технічного, соціального прогресу, які б були професійно мобільними, мали різнобічні професійні і загальноосвітні знання, уміння та навички.

План розвитку закладу освіти спрямований у площину цінностей особистісного розвитку майбутнього кваліфікованого робітника, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Перспективний план розвитку закладу освіти є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проектів із визначенням шляхів їх реалізації. У ньому максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів закладу освіти.

У розділах, з яких складається план, сплановані наступні завдання:

- Поліпшення розвитку матеріально-технічної бази закладу;
- Удосконалення мережі навчальних груп та збільшення контингенту здобувачів освіти;
- Забезпечення розвитку кадрового потенціалу, плану проходження курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників;
- Забезпечення реалізації основних напрямків методичної, виховної роботи закладу освіти;
- Удосконалення компетентностей при підготовці кваліфікованих робітників;
- Забезпечення внутрішнього контролю за викладанням предметів.

Основними результатами перспективного плану розвитку Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Вище професійне училище №55 м.Дніпро» будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти. План дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі 3 роки.

III. План розвитку ДЗП(ПТ)О «ВПУ №55 м.Дніпро» на 2020-2023 рр.

1. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено: уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами; математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки; інформаційно-комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров'язберігаюча. Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок учня, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Основна мета діяльності навчального закладу - це безперервний процес підвищення ефективності навчально-виховного процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості учня. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація навчально-виховного процесу.

Навчально-виховний процес навчального закладу спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення:

- орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у XXI столітті;
- здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти;
- вільне володіння двома іноземними мовами;
- наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою;
- високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності ІКТ;
- вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування ІКТ;
- готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці;

- сформовані трудова та моральна життєва мотивації, активна громадянська і професійна позиції.

Досконале володіння ІКТ та розвинуті комунікативні здібності зумовлюють досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток та практичне застосування саме комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій учнів в умовах особистісно- зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями перспективного плану навчального закладу.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність - здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, способи взаємодії з людьми, які оточують її та перебувають на відстані, навички роботи у групі, володіння різними соціальними ролями. Складовими комунікативної компетентності є комунікативні здібності, комунікативні вміння, комунікативні знання.

Комунікативно-особистісний потенціал є інтегруючим компонентом соціального інтелекту як складового потенціалу особистості, що визначається її можливостями у сфері міжособистісної взаємодії, які реалізуються за наявності у людини комунікативних здібностей, умінь та навичок. Під соціальним інтелектом мають на увазі здатність людини розуміти не лише саму себе, а й інших людей, їхні взаємовідносини і прогнозувати міжособистісні події. Комунікативна культура розглядається як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації, сформованість певних здібностей. Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних завдань сучасної школи є розвиток саме комунікативних компетентностей учнів, у тому числі:

- толерантність;
- висока комунікативність;
- творча активність;
- рефлексивність;
- емпативність;
- сенситивність.

Сучасний світ - світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій: доступ до бібліотечних матеріалів; користування різноманітними навчальними програмами; відвідування величезної кількості закладів, які мають власні аканти в Інтернеті; участь у семінарах, конкурсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах; дистанційне навчання; створення власних презентацій; віртуальні екскурсії музеями і виставочними залами; можливість інтерактивного спілкування з жителями будь-якого куточка планети; ефективна обробка та збереження інформації та інше. Можливості ІКТ безмежні, тому однією із першочергових

задач школи є підготовка учнів до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, сформувати у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Разом з тим успішній діяльності сучасного навчального закладу сприяє інформатизація самого навчально-виховного процесу та управління закладом.

В основу плану покладено системний підхід, спрямований на розв'язання проблеми створення, розвитку та використання інформаційних та комунікаційних технологій у навчальному закладі.

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, створення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

2. Мета та завдання

Мета: створення цілісної системи розвитку комунікативної та комунікаційної культури учасників освітнього процесу.

На реалізацію визначеної мети спрямовані основні завдання діяльності:

- апробація та впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій в освітньому процесі та в управлінській діяльності закладу освіти;
- забезпечення застосування інформаційних технологій в освітньому процесі та управлінській діяльності закладу освіти;
- створення єдиного інформаційного простору закладу освіти з подальшою інтеграцією його в систему відкритої освіти;
- упровадження в освітній процес новітніх інформаційних технологій навчання;
- упровадження заходів у навчальній та виховній діяльності, спрямованих на розвиток писемної та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва здобувачів освіти;
- запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання здобувачів освіти;
- створення шкільного середовища, що сприятиме прагненню учнів до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку.

Основними очікуваними результатами вирішення цих завдань є:

- формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу;
- автоматизація типових операцій;
- упорядкування інформаційного обміну баз даних;
- автоматизація збору даних і статистичних звітів, що періодично формуються за визначеними формами;
- мотиваційний аспект набуття знань здобувачами освіти;
- розвиток соціальної та комунікативної активності учнів;
- формування у здобувачів освіти навичок ефективного спілкування, культури збереження і зміцнення свого здоров'я;
- створення безпечного толерантного середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти;
- надати доступ педагогічним працівникам та здобувачам освіти до світових інформаційних ресурсів та технологій;
- оснастити заклад сучасними навчальними та управлінськими комп'ютерними комплексами;
- сформувати інформаційну культуру учасників освітнього процесу;
- підняти освітній процес на новий якісний рівень.

3. Зміст діяльності

Загальними засадами визначення нового змісту освіти є гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість, широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

В основу змісту діяльності закладу покладено заняття, які дозволяють формувати у здобувачів освіти цілісне сприйняття світу, визначення сфери діяльності відповідно до своїх здібностей і можливостей.

Напрямок діяльності з розвитку комунікативної компетентності учасників освітнього процесу передбачає запровадження виховних заходів та використання у навчальній діяльності інноваційних технологій з метою розвитку наступних складових комунікативної компетентності:

- орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях і життєвому досвіді індивіда;
- спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших при ситуативній відомості психічних станів, міжособистісних відносин і умов соціального середовища;
- адекватна орієнтація в собі - власному психологічному потенціалі, потенціалі партнера, у ситуації;
- готовність і вміння будувати контакт з людьми;
- внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
- знання, вміння і навички конструктивного спілкування;
- внутрішні ресурси, необхідні для побудови ефективної комунікативної дії у визначеному колі ситуацій міжособистісної взаємодії.

Заклад освіти працює відповідно до плану роботи, основним документом, що регулює освітній процес є робочі навчальні плани, які складаються на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України.

4. Основні шляхи реалізації перспективного плану на період 2020-2023 рр.

4.1. Розвиток матеріально-технічної бази закладу освіти

Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Вище професійне училище № 55 м. Дніпро» (далі – вище професійне училище) є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України державним закладом третього (вищого) рівня професійної (професійно-технічної) освіти, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття високого рівня робітничих кваліфікацій з одночасним здобуттям профільної середньої освіти.

Вище професійне училище здійснює первинну професійну підготовку робітників високого рівня кваліфікації з технологічно складних, наукоємних професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» з числа випускників закладів базової та профільної середньої освіти, а також загальноосвітню підготовку, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників і незайнятого населення.

Вище професійне училище може здійснювати допрофесійну підготовку учнів закладів загальної середньої освіти, впроваджувати діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійного спрямування.

Державний заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Вище професійне училище № 55 м. Дніпро» введений в експлуатацію з 1974 року та розташований за адресою вулиця Любарського, 2, Амур-Нижньодніпрвський район, місто Дніпро, Дніпропетровська область, 49098, Україна.

Приміщення закладу освіти в основному відповідає Державним санітарним правилам та нормам влаштування, утримання закладу та організації освітнього процесу. Дотримуються санітарно-гігієнічні норми та температурний режим. Приміщення закладу використовується раціонально. Здобувачі освіти навчаються в одну зміну.

На першому поверсі розміщені майстерні виробничого навчання, навчально-практичний центр «САПР ВПУ55», кімната прийому їжі, спортзал, кабінет природничо-математичної підготовки.

На другому поверсі навчаються здобувачі освіти з предметів професійно-теоретичної підготовки. Діють кабінети української мови та літератури, інформатики, фізики, історії, географії, математики, основ безпеки життєдіяльності і кабінети за швейним напрямком. Також розміщені кабінет директора, завуча, педкабінет, бібліотека.

В закладі обладнано типовий комп'ютерний клас, в якому встановлено 11 учнівських місць та робоче місце викладача і підключено до мережі інтернет.

Перспективний план поліпшення матеріально-технічної бази закладу освіти

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Робота по удосконаленню оснащення кожного робочого місця в майстернях виробничого навчання відповідно до навчальних планів та програм. Проводити атестацію кожного робочого місця і майстерень.	на початок навчального року	Мельник Т.В., Павлова Г.В., Русских І.В., майстри виробничого навчання, голови методичних комісій
2.	Оновлення КМЗ уроків загальноосвітньої і професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки по всім ліцензованим професіям згідно стандартів.	протягом року	голови метод комісій, викладачі, майстри в/н
3.	Комплектація кабінетів та майстерень виробничого навчання комп'ютерною технікою для осучаснення освітнього процесу	протягом року	Адміністрація
4.	Оновлення навчальних майстерень пристроями малої механізації	протягом року	Адміністрація
5.	Придбання сучасних манекенів для підготовки мобільних кваліфікованих робітників	протягом року	Адміністрація
6.	Модернізація візуальних засобів навчання в освітньому закладі	протягом року	Завідуючі майстернями та кабінетами

Перспективний план господарської діяльності закладу освіти

№ п.п	Зміст	Термін виконання	Відповідальний
1	Підготовка навчально-виробничого корпусу та гуртожитку до нового навчального року		
1.1.	Ремонт майстерень виробничого навчання пофарбування підлоги, вікон, дверей, підклейка шпалер. Фарбування станин швейного обладнання	постійно	Розанова Н.О., майстри в/н
1.2.	Ремонт в гуртожитку житлових кімнат, кухні, туалетних кімнат		Гура В.І., чергові
1.3	Ремонт навчальних кабінетів фарбування підлоги, вікон, дверей, підклейка шпалер.		Розанова Н.О., викладачі

2	Ремонт адміністративно-господарських приміщень		Завгосп, МОП
2.1.	Ремонт адміністративних кабінетів, пофарбування підлоги.	Постійно	Завгосп, МОП
2.2.	Провести ревізію світильників і замінити лампи.		Завгосп, МОП
2.3.	Виконати ревізію засувки вводу і зворотної подачі теплоносія.		Завгосп, МОП
2.4.	Заміна труби холодної води в коридорі I поверху.		Завгосп, МОП
3	Благоустрій території училища		
3.1.	По периметру території училища створити квітові ділянки	Постійно	Завгосп, МОП
3.2	Побілити бордюри на території училища.		Завгосп, МОП
4	Загальногосподарські роботи		
4.1.	Ремонт внутрішньої траси тепломережі Забезпечити систематичний вивіз твердих побутових відходів.	Постійно	Завгосп, МОП
4.2.	Забезпечити систематичну економію витрат води, електроенергії, газу		Завгосп, МОП
4.3.	Виконати промивку тепломережі.		Завгосп, МОП
4.4.	Отримати акт готовності училища до опалювального сезону.		Завгосп, МОП
4.5.	Провести перевірку заземлення швейного обладнання, електричних приладів в їдальні, медпункті, гуртожитку.		
4.6.	Завершити підготовку училища та гуртожитку до нового навчального року по всім напрямкам життєдіяльності і підписати Акт готовності в Державних службах нагляду.		Завгосп Павлова Г.В.
4.7.	Провести повну інвентаризацію матеріальних цінностей, згідно інструкцій фінансового обліку.		Завгосп
5	Скласти дефектну відомість та кошторис витрат для ремонтних робіт під час підготовки училища до 2020-2021н.р. Підготувати проект наказу "Про підготовку училища до нового навчального року"		Завгосп, гол.бухгалтер
5.1.	Переукласти договори надання води, електроенергії, тепла, газу кожного календарного року	Постійно	Завгосп
5.2.	Переукласти договори по вивозу твердих відходів і дератизації кожного календарного року		Завгосп

4.2. Мережа навчальних груп та контингент здобувачів освіти

Станом на 01 січня 2020 року в закладі освіти функціонує 6 навчальних груп, в яких навчається 127 здобувачів освіти.

Професія відповідно до Класифікатора професій	Термін навчання	Номер групи	Кількість здобувачів освіти
Кравець	3 роки	К 5/3-19	24
		К 3/3-18	22
		К 7/3-17	14
Закрійник	2 роки	З 4/2-19	20
		З 2//2-18	22
Адміністратор. Секретар керівника (органіції, підприємства, установи)	1 рік	АС 1/1-19	15
Швачка	3,4	Ш 6/2019	10

Пропозиції до обсягів регіонального замовлення на 2021 та 2022 роки

Назва ЗП(ПТ)О	Вид економічної діяльності	Назва професії	Обсяги регіонального замовлення			
			2021		2022	
			Прийом, осіб	Випуск, осіб	Прийом, осіб	Випуск, осіб
ВПУ №55 М.ДНІПРО	Швейне виробництво	Кравець	25	20	25	22
		Закрійник	25	20	25	20
	Загальна для всіх галузей економіки	Адміністратор, секретар керівника			25	25
ВСЬОГО			50	40	75	67

4.3. Розвиток кадрового потенціалу

Станом на 1 вересня 2020 року в закладі освіти за штатним розписом - 9 викладачів, всі з вищою спеціальною освітою та викладають предмети за фахом своєї освіти:

Башаріна О.В., Міщенко К.І., Шевченко О.В. - вища категорія, викладач-методист; Русских І.В., Кулікова Т.В. – вища категорія; Григор Л.А., Бондаренко Ю.О., - І категорія; Ремигайло О.А., Суханова Д.О. - ІІ категорія.

З 7 штатних майстрів виробничого навчання працюють на сьогодні - 5, знаходяться у декретній відпустці - 2.

З педагогічним званням «майстер виробничого навчання І категорії» - Фоменко Л.Ф., Пінчук Л.Є., Ярошенко Н.А., Глотова В.В., Лабай В.О.;

Спеціалісти – Вільховецька С.В., Ложечка Г.І.

За кадрове забезпечення за напрямками відповідають: за викладачів – Русских І.В., за майстрів – Павлова Г.В., працівників МОП – Розанова Н.О., вихователів гуртожитку, бібліотекаря –Яркова І.І.

4.4. Перспективний план проходження курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників

№ з/п	Ім'я, прізвище викладача, майстра в/н	Термін проведення курсів			Термін проведення атестації		
		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Олена БАШАРІНА				+		
2	Вікторія ГЛОТОВА				+		
3	Інна РУССКИХ				+		
4	Тетяна КУЛКОВА	+				+	
5	Ірина КУШНІР				+		
6	Катерина МІЩЕНКО	+				+	
7	Ольга РЕМИГАЙЛО				+		
8	Дар'я СУХАНОВА		+				+
9	Олександр ШЕВЧЕНКО				+		
10	Ірина ЯРКОВА		+				+
11	Валентина ЛАБАЙ			+			
12	Людмила ПІНЧУК			+			
13	Любов ФОМЕНКО			+			

4.5. Основні напрямки методичної роботи

Система заходів методичного характеру мають бути максимально спрямовані на формування професійно-педагогічної та соціально-психологічної культури педагогів, розширення та поглиблення знань, продукування ними нових педагогічних ідей, технології навчання та виховання в сучасних умовах.

Основні завдання методичної роботи:

- створення цілісної системи методичної роботи, яка ґрунтується на досягненнях науки, передового досвіду, спрямована на всебічне підвищення професійної майстерності кожного викладача на збагачення й розвиток творчого потенціалу педагогічного колективу закладу освіти;
- вивчення нормативно-правових та інструктивно-методичних документів про заклад;
- підвищення рівня управлінської діяльності, загальної культури педагогічного колективу;
- дослідження рівня ефективності застосування індивідуальної, групової та колективної форми організації методичної роботи;
- систематичне вивчення й аналіз навчальних планів, програм, підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій щодо вивчення дисциплін загальноосвітнього циклу;
- вивчення, узагальнення, упровадження, популяризація передового педагогічного досвіду;
- здійснення психолого-діагностичного супроводу методичної роботи з педагогічними кадрами;
- керівництво роботою методичних підрозділів та координація їхньої діяльності;
- активне впровадження й використання досягнень, рекомендацій психолого-педагогічної науки;
- створення організаційних умов для безперервного вдосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних працівників;
- залучення педагогів до науково-методичної та дослідницької роботи;
- удосконалення освітнього процесу шляхом диференціації, індивідуалізації навчання, упровадження нових педагогічних технологій;
- проведення системи методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів;
- зміцнення матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення навчальних кабінетів;
- аналіз стану викладання предметів та курсів за вибором;
- удосконалення роботи зі здібними та обдарованими учнями;
- координація змісту й організаційних форм методичної роботи навчального закладу;
- надання методичної допомоги молодим викладачам, викладачам-стажистам;
- підвищення ефективності та результативності освітнього процесу.

Головні напрямки методичної роботи:

- опрацювання педагогічними працівниками нормативно-правових документів щодо організації освітнього процесу, актуальних проблем методики викладання дисциплін професійно-теоретичної, професійно практичної

підготовки;

- організація підвищення кваліфікації педпрацівників;
- підтримка інноваційної діяльності викладачів;
- надання допомоги педагогам у підготовці до атестації;
- діагностична діяльність щодо якості навчання здобувачів освіти.

Структура методичної роботи закладу поєднує:

- розгляд основних методичних проблем педагогічною радою;
- керівну координаційну роботу Методичної ради;
- експериментально-дослідницьку роботу;
- роботу методичних об'єднань, творчих груп, постійно діючих семінарів-практикумів із упровадження інноваційних освітніх технологій;
- видавничу діяльність;
- залучення обдарованих учнів до дослідницької діяльності в МАН.

4.6. Основні напрямки виховної роботи закладу

Найважливішою складовою національної системи освіти завжди було і залишається виховання підростаючого покоління. Виховна робота закладу освіти здійснюється з урахуванням основних положень Конституції України, згідно з Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про мови в Україні», «Про охорону дитинства», «Про попередження насильства в сім'ї».

Серед виховних напрямів сьогодні найбільш актуальними виступають національно-патріотичне (в т.ч. військово-патріотичне), громадянське виховання, що відповідають нагальним вимогам і викликам у сучасному українському суспільстві. Виховний процес в групах спрямований на реалізацію Стратегії національно-патріотичного виховання (Указ Президента України від 13 жовтня 2015 року №580/2015), Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді (додаток до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 №641) та Програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України» (наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України 31.10.2011№1243).

Реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді забезпечують усі педагогічні працівники закладу освіти, адже важливо, щоб заклад освіти став для кожного здобувача освіти осередком становлення громадянина-патріота України, готового брати на себе відповідальність, самовіддано розбудовувати країну як суверенну, незалежну, демократичну, правову, соціальну державу, забезпечувати її національну безпеку, сприяти єдності української політичної нації та встановленню громадянського миру й злагоди в суспільстві.

Надзвичайно важливою є організація збирання та поширення інформації про героїчні вчинки військовослужбовців, бійців добровольчих батальйонів у ході російсько-української війни, волонтерів та інших громадян, які зробили значний внесок у зміцнення обороноздатності України. Зібрані матеріали використовуються на уроках мужності, позакласних заходах з метою ознайомлення та вшанування пам'яті Героїв, які загинули, захищаючи територіальну цілісність держави. Не менш важливим є повсякденне виховання поваги до Конституції держави, законодавства, державних символів - Герба, Прапора, Гімну.

При підготовці до відзначення національних свят та пам'ятних дат, зокрема Дня захисника України, Дня Гідності і Свободи, Дня Збройних Сил України, Дня Соборності України педагоги керуються методичними матеріалами Українського інституту національної пам'яті (організація конференцій, семінарів, круглих столів; проведення військово-спортивних змагань, фестивалів-конкурсів патріотичної пісні, прози і поезії, творів образотворчого мистецтва; відвідування музеїв бойової слави; вшанування сучасних героїв-захисників України та пам'яті загиблих за свободу, єдність та незалежність українського народу).

Окремої уваги заслуговує волонтерська діяльність педагогів, здобувачів освіти, батьків, яка через конкретну, практичну діяльність сприяє встановленню

соціальних зв'язків, опануванню учнями новими навичками, формуванню у них прагнення до відповідальної патріотичної поведінки, моральних та духовних якостей, світогляду справжнього громадянина України.

Важливим аспектом формування національно самосвідомої особистості є виховання поваги та любові до державної мови. Володіння українською мовою повинно стати пріоритетними у виховній роботі з підростаючим поколінням, адже мовне середовище впливає на формування учня-громадянина, патріота України.

Провідним документом виховної роботи класних керівників є Основні орієнтири виховання здобувачів освіти, метою яких є створення цілісної моделі виховної системи на основі громадянських та загальнолюдських цінностей. Зазначена програма визначає метою виховання, формування морально-духовної, життєво-компетентної особистості, яка успішно самореалізується у соціумі як громадянин, сім'янин, професіонал. У процесі виховання у здобувачів освіти має бути сформоване:

- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення до людей;
- ціннісне ставлення до себе;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до мистецтва;
- ціннісне ставлення до праці.

Зважаючи на реалії сьогодення особливої уваги потребує правоосвітня діяльність та правове виховання учнів. Дану роботу слід планувати із залученням представників правоохоронних органів та юридичних установ.

Виховання емоційної культури та конструктивної поведінки особистості є одним із ключових пунктів виховного процесу закладу освіти Його актуальність обумовлена підвищеним рівнем тривожності учнів. Проявляється це у стресі, тривозі, агресії, особистісних розладах. Існує необхідність вчити вихованців толерантному ставленню одне до одного, проводити роботу з розвитку комунікативних навичок спілкування. Зусилля педагогів мають бути спрямовані на формування в них відповідальності, правомірності шляхів і засобів їх реалізації, моральних якостей, які б регулювали їхню поведінку. З даного питання класним керівникам слід тісно співпрацювати з психологічною службою.

Формування навиків здорового способу життя передбачає систематичний комплекс заходів, спрямованих на усвідомлення здорового способу життя як цінності педагогічного колективу, що сприятиме гармонійному розвитку психофізичних здібностей учнів.

Вирішувати зазначені завдання покликаний заклад освіти у тісній взаємодії з сім'єю і громадськістю. Завданням педагогів є залучення батьків учнів до активної участі в освітньому процесі, організації та проведенні позакласних виховних заходів. Батьки мають стати не тільки гостями на заходах, не тільки спостерігачами успіхів їх дітей, вони мають безпосередньо впливати на формування молодого підростаючого покоління своїм досвідом та прикладом. Актуальною є систематична й послідовна педагогізація батьківської громадськості.

Важливим напрямком для педагогів також є робота зі шкільним активом.

Учнівське самоврядування забезпечує входження особистості до соціального середовища, її адаптацію, освоєння існуючих соціальних обов'язків, подолання громадянської інфантильності молоді.

У цілому виховна діяльність в закладі освіти спрямована на створення необхідних умов для соціалізації здобувачів освіти шляхом включення їх в практичну соціально-значущу діяльність, на всебічний розвиток соціальної активності учнів, що перш за все передбачає виконання кожним із них конкретного суспільного доручення, навчання учнів навичками та умінням організаторської роботи з постійним і послідовним удосконаленням та розвитком їх досвіду, забезпечення поєднання педагогічного управління і дитячого самоврядування. Створена система виховної роботи дозволяє здобувачам освіти отримати досвід соціальної активності, сприяє формуванню життєвих компетенцій учнів.

Розвиткові активної суспільної позиції здобувачів освіти сприяє виховний потенціал уроків, виховні та класні години, організовані масові виховні заходи

Організаційно-педагогічні заходи

Завдання: формування первинних колективів (груп), загальноучилищного згуртованого колективу, та органів самоврядування здатних виконувати завдання, що стоять перед закладом освіти

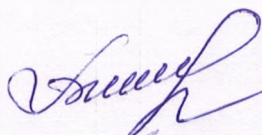
№	Заходи	Термін виконання	Виконавець
	I. Організаційна робота зі здобувачами освіти		адміністрація
1	Проведення урочистої лінійки, присвяченої початку нового навчального року.		Яркова І.І., класні керівники, майстри
2	Аналіз прийнятого контингенту учнів І курсу.		Яркова І.І., класні керівники
3	Вибори учнівського комітету самоврядування (старостату і керівників секторів) і організація його роботи.		Яркова І.І.
4	Розробка, затвердження та організація виконання розкладу позаурочної зайнятості учнів.		Викладачі та майстри в/н
5	Формування гуртків художньої самодіяльності та художньої творчості.		Яркова І.І.
6	Затвердження плану виховної роботи на новий навчальний рік в учбових групах.		психолог
7	Проведення психолого-педагогічної діагностики індивідуальних особливостей здобувачів освітн І курсу.	Протягом навчального року	класні керівники, майстри
8	Організація роботи методичного об'єднання класних керівників.		Яркова І.І.
9	Організація чергування в закладі освіти, кабінетах, майстернях, їдальні.		Мельник Т.В. Яркова І.І.
	II. Організаційна робота з батьками		Класні керівники
1	Проведення батьківських зборів в учбових групах.		Яркова І.І.
2	Проведення загальноучилищних батьківських зборів.		Класні керівники, майстри
3	Індивідуальна робота з батьками.		Класні керівники, майстри
4	Робота з батьками за місцем проживання учнів.		Гура В.І.
5	Проведення батьківських зборів в гуртожитку.		Класні керівники, майстри
6	Організація письмової інформації для батьків про успішність їхніх дітей.		Класні керівники, майстри
7	Робота з батьками підлітків з дивіантною поведінкою та опікунами.		Адміністрація,
8	Психологічне консультування		Яркова І.І.

**План профорієнтаційної роботи
ДЗП(ПТ)О «Вище професійне училище №55 м.Дніпро»**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Розподіл між членами педагогічного колективу ЗОЗО міста по проведенню профорієнтаційної роботи	Січень	Яркова І.І. Кушнір І.О.
2.	Провести зустрічі з представниками ЗОЗО з приводу проведення профорієнтації	Лютий	Яркова І.І. педпрацівники
3.	Проведення днів Відкритих дверей он-лайн і оф-лайн (за згодою)	Протягом року	Яркова І.І., Кушнір І.О. Павлова Г.В.
4.	Підготувати виставку технічної творчості, та майстер-класи для проведення профорієнтаційних заходів.	Протягом лютого-місяця	Павлова Г.В. Майстри виробничого навчання.
5..	Оновлювати колекцію «Театру Мод», залучати здобувачів освіти ЗОЗО	Протягом року	Павлова Г.В. Майстри виробничого навчання.
6.	Приймати участь у профорієнтаційних заходах міста та ярмарках.	За рекомендаціями	Яркова І.І.
7.	Підготувати рекламні листівки, плакати.	Лютий	Латишева Н.В.
8.	Розмістити рекламу училища в онлайн-середовищі. Надати в ЗМІ оголошення про набір молоді на навчання.	Постійно	Кушнір І.О. Яркова І.І. Латишева Н.В.
9.	Запровадити STEAM-онлайн-проект сумісно з КЗО»НВК№125»	Січень-Червень	Яркова І.І., Кушнір І.О.
10.	Постійно оновлювати позиціонування швейних професій в онлайн-середовищі	Постійно	Кушнір І.О. Яркова І.І. Латишева Н.В.

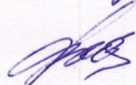
Ознайомлені:

Заступник директора з НВР



Інна РУССКИХ

Заступник директора з НВР



Ірина ЯРКОВА

Керівник фізвиховання



Олександр ШЕВЧЕНКО

Старший майстер



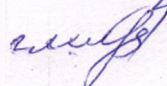
Ганна ПАВЛОВА

Завідуюча господарством



Наталія РОЗАНОВА

В.о. головного бухгалтера



Марія ЧУПИНА